

Wichtige Informationen für die Aussteller auf der Jobbörse „firstcontact“

Sehr geehrte Kooperationspartner:innen,

die Vorbereitungen für die nächste firstcontact laufen in Kürze an. Damit Sie frühzeitig eine mögliche Teilnahme und die daraus resultierenden Kosten planen können, finden Sie nachfolgend einige wichtige Informationen.

Allgemeine Informationen

Die **firstcontact 2026** findet am **24.03.2026 in den Deggendorfer Stadthallen** statt. Die **Messe beginnt um 10:00 Uhr und endet um 15:00 Uhr**. Der Aufbau der Stände ist am Vortag von 15:00 – 17:30 Uhr und am Tag der Messe von 07:00 – 09:00 Uhr möglich. Ab 09:00 Uhr wird die Entladezone geräumt.

Die Zahl der teilnehmenden Studierenden wächst kontinuierlich von Jahr zu Jahr. Im Schnitt besuchen rund 2.000 bis 3.000 Studierende die Messe. Darüber hinaus sind auch Schüler:innen von Gymnasien sowie Fach- und Berufsoberschulen eingeladen. Die verschiedenen Studiengänge finden Sie auf der Webseite der TH Deggendorf unter: <https://www.th-deg.de/studienfelder>

Anmeldezeitraum

Die Anmeldung erfolgt **ausschließlich online** über folgenden Link:

<https://www.firstcontact-deggendorf.de/login-registrierung.html>

Bitte beachten Sie, dass für die Anmeldung ein bestehender Account erforderlich ist. Sollten Sie noch kein Konto besitzen, können Sie sich über denselben Link registrieren.

Mit einem bestehenden Account können Sie sich einloggen und Ihre Anmeldung direkt über Ihr Firmenprofil vornehmen. Die **Anmeldephase läuft vom 10. November bis voraussichtlich 19. Dezember**. Wir empfehlen eine frühzeitige Anmeldung, da die Plätze begrenzt sind. Sobald alle Standflächen vergeben sind, wird die Anmeldung geschlossen und Interessenten auf eine Warteliste gesetzt. Das Setzen auf die Warteliste funktioniert ebenfalls über Ihr Firmenprofil auf unserer Webseite.

Die Anmeldung funktioniert ähnlich wie eine Sitzplatzreservierung im Kino: Über eine interaktive Karte wählen Sie Ihren Standplatz direkt aus.

Sollten zwei Unternehmen denselben Platz anfragen, gilt das Prinzip „**first come, first serve**“.

Eine detaillierte Anleitung zu diesem Verfahren finden Sie in dem Video unter dem folgenden Link:

https://firstcontact-deggendorf.de/Anmeldung_Rueckmeldung.mov

Bei weiteren Fragen unterstützt Sie gerne die **Ressortleitung Firmenkorrespondenz, Frau Anneliese Schützenberger: 0151 / 461 430 69** oder firmenkorrespondenz@firstcontact-ev.de

Messestand und Preise

Wir bieten wir Ihnen zwei verschiedene Standgrößen an. Bitte berücksichtigen Sie bei der Auswahl die Maße Ihrer Messeaufbauten sowie den zusätzlichen Platzbedarf. Nachträgliche Änderungen sind nur möglich, solange freie Flächen verfügbar sind.

Die aktuellen Preise sind der beigelegten Preisliste zu entnehmen. Inbegriffen sind die zusätzlich benötigte Ausstattung wie Tische, Stühle sowie Bistrotische und -stühle. Auf Anfrage können vereinzelt Pinnwände zur Verfügung gestellt werden.

Bei Fragen zu Ständen und Ausstattung wenden Sie sich gerne an die **Ressortleitung Organisation, Frau Miriam Kriegl: organisation@firstcontact-ev.de**

Messeguide

Im Messeguide können Sie alle relevanten Unternehmensinformationen sowie spezielle Angaben wie gesuchte Studiengänge, Jobangebote oder gewünschte Sprachkenntnisse angeben. Die Darstellung dieser Informationen im Messeguide ist bereits im Standpreis enthalten.

Wenn Sie zusätzlich eine Firmenanzeige im Messeguide buchen möchten, gelten hierfür die im Preisblatt aufgeführten Konditionen. Weitere Informationen erhalten Sie bei der **Ressortleitung Marketing, Frau Philomena Resch:**

marketing@firstcontact-ev.de

Gerne unterstützt sie Sie auch bei der Aufbereitung Ihres Firmenlogos und der Gestaltung Ihres Messeauftritts.

Homepage

Ergänzend zum Messeguide verlinken wir auf Wunsch die Webseite bzw. das Karriereportal Ihres Unternehmens auf unserer Homepage. So können Studierende gezielt nach Stellen suchen und sich vorab umfassend informieren. Auch hier hilft Ihnen die **Ressortleitung Marketing, Frau Philomena Resch**, gerne weiter:

marketing@firstcontact-ev.de

Allgemeine Anfragen zu Veröffentlichungen auf unserer Webseite sowie Presse- und Akkreditierungsanfragen richten Sie bitte an die **Ressortleitung HR/PR, Herr Alberto Gómez Conejero: 0151 / 612 364 48** oder hr-pr@firstcontact-ev.de

Verpflegung

Am Messetag stellen wir allen Firmenvertreter:innen eine Verpflegung in Form von Lunchpaketen (wahlweise mit Fleisch/Wurst, vegetarisch oder vegan) zur Verfügung. Zusätzlich sorgen wir für Getränke und Kaffee.

Rechnung

Die Rechnungen zur firstcontact werden zeitgleich mit der Messe versendet. Damit ein reibungsloser Ablauf gewährleistet ist, benötigen wir **bis Mitte Januar** Ihre Rückmeldung mit folgenden Angaben:

- Genaue Firmenbezeichnung
- Vollständige Rechnungsadresse
- Ansprechpartner
- Ggf. Bestell- oder Auftragsnummer

Ausländische Unternehmen geben bitte zusätzlich ihre UID-Nummer an. Für Unternehmen aus dem europäischen Ausland wird die Umsatzsteuer nur auf die Standgebühren erhoben. Kosten für zusätzliche Anzeigen im Messeguide oder Homepage-Verlinkungen sind davon ausgenommen, da hier das Reverse-Charge-Verfahren greift.

Das Zahlungsziel beträgt 20 Tage ohne Abzug. Bei ausbleibendem Zahlungseingang erfolgt eine Mahnung. Bei Fragen steht Ihnen die **Ressortleitung Finanzen, Herr Julian Süß**, gerne zur Verfügung: **0160 / 928 79361** oder finanzen@firstcontact-ev.de

Mit großer Vorfreude darauf, Sie auf der firstcontact 2026 persönlich begrüßen zu dürfen, verbleiben wir mit besten Grüßen

Die Vorstandschaft des First Contact e.V.
im Namen des gesamten Teams